

Anleitung: Zugang zu einer Teams-Besprechung

Eine Teams-Besprechung nur für Mitglieder des Teams

Deine Lehrer*in wird Dich meistens über die Kalenderfunktion zu einer Teams-Besprechung einladen. So wird sichergestellt, dass auch nur Mitglieder des Teams in die Besprechung kommen können. Wie Du dann an dieser Videokonferenz teilnehmen kannst siehst Du hier:

1. Navigiere zur Kalenderfunktion von Teams



Abbildung 1: Startseite von Teams





2. Hier siehst Du einen Eintrag z.B. Besprechung mit Klasse xy o.ä.

🗐 OneNo	ote 🗙 🚺 Alle Apps Microsoft Office	e 🗙 🤹 Kalender Microsoft Teams 🗙 🔶 0365	1181 1			
	C û 0 ≜ 5 https://tear	ms.microsoft.com/_#/calendarv2		😇 🟠 🔍 Suchen	∭\ (1) (2) (2)	
	Microsoft Teams	Q, Suche			aagy.de ~	
Aktivität	🖲 Kalender				+ Neue Besprechung	
Chat	🕄 Heute 🧹 🖒 September 2020 🗸 🗁					
Teams	07 Montag	08 Dienstag	09 Mittwoch	10 Donnerstag	11 Froitag	
aufgaben	8 Uhr					
E ² Kalender	9 Uhr					
Datelen	10 Uhr					
	11 Uhr					
	12 Uhr					
	13 Uhr					
	14 Uhr					
	15 Uhr					
	16 Uhr				8 Teams Besprechung 8 Muster Lehrer 🔤	
	17 Uhr					

Abbildung 2: Besprechungstermin als Post

- 3. Auf den Eintrag klicken
- 4. Klick auf "An Besprechung teilnehmen" los geht's



Abbildung 3: Teamsbesprechung senden